

Управление образования Администрации Беловского городского округа
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 7 города Белово»**

Ул. Фрунзе, 3, г. Белово, Кемеровская область, 652603, тел. 9-11-07

УТВЕРЖДЕНО

Директор муниципального
автономного общеобразовательного
учреждения «Основная
общеобразовательная
школа № 7 города Белово»
Мельник Т.В. Т.В. Мельник
Приказ от 01.09.2022 № 135

ПОЛОЖЕНИЕ

**о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся
в МАОУ ООШ № 7 города Белово**

1. Общие положения.
 - 1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся разработано на основании:
 - Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».
 - 1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся может осуществляться в форме участия в работе общешкольной комиссии родителей, в форме анкетирования родителей и детей.
 - 1.3. Для решения вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в общеобразовательных организациях, ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией и качеством горячего питания обучающихся (далее –комиссия) на текущий учебный год.
 - 1.4. В состав комиссии входят представители администрации, члены управляющего совета школы, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.
 - 1.5. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Оценить:

 - соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-техническое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
 - условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
 - информирование родителей и детей о здоровом питании.
3. Функции комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Комиссия по контролю организации питания обучающихся участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания обучающихся;
 - контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи;
 - изучение мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания и улучшению качества питания;
 - участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.
4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся. Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:
 - 4.1. Контролировать в общеобразовательных организациях организацию и качество питания обучающихся.
 - 4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
 - 4.3. Заслушивать на своих заседаниях отчеты по обеспечению качественного питания обучающихся.
 - 4.4. Проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки.
 - 4.5. Изменить график проверки, если причина объективна.
 - 4.6. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
 - 4.7. Состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей (законных представителей).
 - 4.8. Информация о представителе от родительской общественности доводится до сведения всех родительских комитетов и размещается на информационном стенде.
 - 4.9. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.
 5. Организация деятельности комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.
 - 5.1. Комиссия формируется в каждом общеобразовательном учреждении на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
 - 5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
 - 5.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания школьников.
 - 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию школы и родительские комитеты.
 - 5.5. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатами деятельности директора школы и председателя общешкольного родительского комитета.
 - 5.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.
 - 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.
 6. Документация комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.
 - 6.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
 - 6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за организацию питания.
 - 6.3. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.